

ZARZĄDZENIE NR 131/24
PREZYDENTA MIASTA MYSŁOWICE
z dnia 29 marca 2024r.

*w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 80/21 Prezydenta Miasta Mysłówice z dnia 19 lutego 2021r.
w sprawie wprowadzenia "Regulaminu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych"*

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2023r., poz. 40 z późn. zm.), oraz art. 92 ustawy z dnia 6 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2024r., poz. 107), zarządzam co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu Nr 80/21 Prezydenta Miasta Mysłówice z dnia 19 lutego 2021r. w sprawie "Regulaminu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych" (określanego dalej jako Zarządzenie), wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 11 Załącznika ("Regulamin egzekucji administracyjnej należności pieniężnych") do Zarządzenia uchyla się ust. 3;
2. W § 26 Załącznika ("Regulamin egzekucji administracyjnej należności pieniężnych") do Zarządzenia uchyla się ust. 3;
3. Uchyla się treść załącznika Nr 3 do „Regulaminu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych” stanowiącego załącznik do Zarządzenia;
4. Załączniki: Nr 1, Nr 4 - Nr 7 do Załącznika („Regulamin egzekucji administracyjnej należności pieniężnych”) do Zarządzenia otrzymują brzmienie jak w Załącznikach Nr 1 - Nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Wykonanie Zarządzenia powierzam wszystkim Naczelnikom Wydziałów oraz Kierownikom Zespołów Urzędu Miasta Mysłówice .
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Mysłówice.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE

(-) *Dariusz Wójtowicz*

Otrzymują:

1. Wydział Organizacyjny, Kadry i Płaca
2. Kierownicy jednostek i zakładów budżetowych
3. Skarbnik Miasta
4. Zastępcy Prezydenta Miasta
5. Wydział Podatków, Opłat Lokalnych oraz Egzekucji
6. Wydział Budżetu

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Nr 131 /24
Prezydenta Miasta Mysłowice
z dnia 29 marca 2024r.

Załącznik Nr 1

Prezydent Miasta Mysłowice
Urząd Miasta Mysłowice
Wydział Podatków, Opłat Lokalnych
oraz Egzekucji
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice

UPOMNIENIE

Za potwierdzeniem odbioru

Nr UP:
z dnia:
Nr ewid:

Imię i nazwisko / Firma

.....
.....

Adres zamieszkania / Siedziby

.....
.....

PESEL / NIP / REGON

.....

Położenie nieruchomości :

.....

Zgodnie z przepisami art. 15 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 2505) wzywa się do wykonania obowiązku wpłacenia należności wymienionych poniżej.

L.p.	Rodzaj należności	Miesiąc / rok	Kwota należności głównej	Kwota od której nalicza się odsetki za zwłokę	Odsetki za zwłokę liczy się od dnia	Odsetki za zwłokę obliczone na dzień
1.						
2.						
3						
4.						

5.						
6.	Koszty upomnienia					
Razem						

Razem do zapłaty wraz z odsetkami na dzień zł

Należności objęte upomnieniem należy wpłacić w ciągu 7 dni, licząc od dnia doręczenia niniejszego upomnienia na indywidualny rachunek bankowy Urzędu Miasta Mysłowice w ING Bank Śląski S.A.. Płatności gotówkowe na rachunki bankowe Urzędu Miasta Mysłowice (bez ponoszenia dodatkowych kosztów) można zrealizować w:

- dowolnym oddziale ING Bank Śląski SA gdzie są otwarte kasy,
- we wszystkich urzędach pocztowych, filiach urzędu pocztowego, agencjach pocztowych w godzinach ich pracy,
- kasach Urzędu Miasta Mysłowice, które mieszczą się w Biurze Obsługi Mieszkańca w budynku głównym Urzędu przy ul. Powstańców 1 (kasy czynne w godzinach pracy Urzędu Miasta). **W kasach Urzędu Miasta można realizować płatności gotówkowe oraz bezgotówkowe z wykorzystaniem kart płatniczych.**

Zgodnie z § 1 Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 5 stycznia 2021 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia doręczanego zobowiązanemu przed wszczęciem egzekucji administracyjnej (Dz. U. poz. 67) – „wysokość kosztów upomnienia, o którym mowa w art. 15 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, wynosi 16 zł”. **W dniu zapłaty należy doliczyć odsetki za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wystawienia niniejszego upomnienia – aktualna stawka odsetek podatkowych wynosi% w stosunku rocznym.**

W przypadku niewykonania obowiązku w całości terminie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia sprawa zostanie skierowana na drogę postępowania egzekucyjnego.

W przypadku wszczęcia egzekucji administracyjnej będą stosowane środki egzekucyjne i powstanie obowiązek zapłaty kosztów egzekucyjnych, a w tym w egzekucji należności pieniężnej:

- a) opłaty manipulacyjnej w wysokości 100 zł oddzielnie od każdego tytułu wykonawczego,
- b) opłaty egzekucyjnej naliczanej od wyegzekwowanych lub zapłaconych środków pieniężnych organowi egzekucyjnemu lub wierzycielowi, o której mowa w art. 64 § 4 lub § 5 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- c) wydatków egzekucyjnych poniesionych przez organ egzekucyjny w związku z prowadzeniem postępowania egzekucyjnego,
- d) opłaty za czynności egzekucyjne.

Upomnienie generowane automatycznie może nie zawierać podpisu osoby upoważnionej do działania w imieniu wierzyciela.

.....

podpis

imię i nazwisko, stanowisko służbowe
osoby upoważnionej do działania
w imieniu wierzyciela

POUCZENIE:

W przypadku niewykonania w całości obowiązku w terminie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia zobowiązany ma obowiązek zawiadomienia wierzyciela, a po doręczeniu zobowiązanemu odpisu tytułu wykonawczego - również organu egzekucyjnego, o zmianie adresu jego miejsca zamieszkania lub

siedziby. W razie niewykonania obowiązku zawiadomienia doręczenie pisma wierzyciela lub organu egzekucyjnego pod dotychczasowym adresem jest skuteczne.

Jeżeli za należności pieniężne objęte niniejszym upomnieniem Zobowiązany ponosi solidarną odpowiedzialność wraz z innymi zobowiązanymi (np. współwłaściciele czy współposiadacze) - wierzyciel sporządza odrębne upomnienie dla każdego zobowiązanego. Obowiązek uiszczenia kosztów upomnienia w stosunku do każdego zobowiązanego, któremu doręczono takie upomnienie powstaje z chwilą doręczenia tego upomnienia (art. 15 § 1 i § 2 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji). **W konsekwencji – zapłata należności objętej wyłącznie niniejszym upomnieniem, nie wyłącza obowiązku zapłaty kosztów upomnienia przez pozostałych zobowiązanych.**

Zapłata należności wynikającej z niniejszego upomnienia zostanie zaliczona zgodnie z art. 62 § 1a ustawy Ordynacja podatkowa w pierwszej kolejności na koszty upomnienia. W przypadku wątpliwości co do sposobu rozliczenia dokonanej wpłaty - na podstawie art. 62 § 4 ustawy Ordynacja podatkowa – zobowiązany może zwrócić się do Prezydenta Miasta Mysłowice z wnioskiem o wydanie postanowienia tej w sprawie.

Zachęcamy do korzystania z aplikacji e-Urząd (eurzad.myslowice.pl), gdzie dostępne są informacje o stanie spraw oraz zobowiązaniach podatkowych i opłatach względem Urzędu Miasta Mysłowice. Dostęp do danych jest możliwy po dokonaniu rejestracji, która możliwa jest dzięki usłudze udostępnianej na platformie ePUAP. Zainteresowani, posiadający konto na platformie ePUAP, muszą wypełnić i podpisać (np. profilem zaufanym) „Wniosek o konto na platformie eUrząd”.

Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Prezydent Miasta Mysłowice jako administrator danych osobowych informuje, że pozyskiwane dane mają na celu realizację obowiązków Prezydenta Miasta Mysłowice jako organu egzekucyjnego wynikających z ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. e w/w Rozporządzenia.

Dane przechowywane będą w Urzędzie Miasta Mysłowice (dane kontaktowe: ul. Powstańców 1) przez okres 5 lat - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Podatnik ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych (inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Mysłowice jest Pan Piotr Opat adres email: p.opat@um.myslowice.pl telefon: +48 32 31 71 245)

Podatnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza w/w Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

ZAWIADOMIENIE WIERZycIELA DO ORGANU EGZEKUCYJNEGO

PODSTAWA PRAWNA: art. 32 aa ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji

RODZAJ INFORMACJI ZAWARTEJ W ZAWIADOMIENIU:

- 1. Zawiadomienie dotyczące wierzyciela
- 2. Zawiadomienie dotyczące zobowiązanego
- 3. Zawiadomienie dotyczące tytułu / zarządzenia zabezpieczenia

A1. OZNACZENIE WIERZycIELA

1.Nazwa wierzyciela:

1.Nazwa wierzyciela:

A2. OZNACZENIE ORGANU OBSŁUGUJĄCEGO

1.Nazwa:	2.Kraj:	3.Województwo:	4.Powiat
5.Gmina	6.ulica	7.Numer domu	8.Numer lokalu
9.Miejscowość:	10.Kod pocztowy:	11.NIP:	12.Numer REGON:
13. Numer telefonu:	14. Adres skrzynki e-PUAP	15. Adres e-mail	
16. Poprzedni numer rachunku bankowego		17.Nowy numer rachunku bankowego	

B. RODZAJ ZOBOWIĄZANEGO:

- 1. osoba fizyczna
- 2. podmiot niebędący osobą fizyczną
- 3. małżonkowie odpowiedzialni solidarnie

B1. DANE ZOBOWIĄZANEGO / ZOBOWIĄZANYCH

1.Imię		2. Nazwisko / Nazwa		
3.Kraj:		4.Województwo:		5.Powiat
6.Gmina	7.Ulica		8.Numer domu	9.Numer lokalu
10.Miejscowość:				11.Kod pocztowy:
12.NIP		13.Numer PESEL		14.Numer REGON
15.Numer KRS			16.Inny numer identyfikacyjny	
17.Data urodzenia		18.Imię ojca		19.Imię matki
20. Numer telefonu:		21. Adres skrzynki e-PUAP		22. Adres e-mail

B2. DANE ZOBOWIĄZANEGO / ZOBOWIĄZANYCH uległy zmianie w następującym zakresie:

1. OSOBA FIZYCZNA:				
2. Imię	3. Nazwisko	4. Kraj	5. Województwo	6. Powiat
7. Gmina	8. Ulica	9.Numer domu	10. Numer lokalu	11.Miejscowość
12. Kod pocztowy	13. Adres e-mail		14. Adres skrytki e-PUAP	
15. Imię ojca	16. Imię matki	17. Data urodzenia zobowiązanego	18. Nr PESEL/NIP/REGON/	19. numer, za pomocą którego zobowiązany został zidentyfikowany na potrzeby podatku w innym kraju
1. OSOBA PRAWNA LUB JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEBĘDĄCA OSOBĄ PRAWNĄ:				
2. Nazwa	3. Adres siedziby	4. Kraj	5. Województwo	6. Powiat
7. Gmina	8. Ulica	9.Numer domu	10. Numer lokalu	11.Miejscowość
12. Kod pocztowy	13. Adres e-mail		15. Adres skrytki e-PUAP	
16. NIP/REGON/KRS/ inny numer identyfikacyjny		17.Numer, za pomocą którego zobowiązany został zidentyfikowany na potrzeby podatku w innym kraju		

C. INFORMACJE O TYTULE WYKONAWCZYM / ZARZĄDZENIU ZABEZPIECZENIA

1. Data wystawienia tytułu wykonawczego / zarządzenia zabezpieczenia	2. Numer tytułu wykonawczego / zarządzenia zabezpieczenia
--	---

D. ZMIANA WYSOKOŚCI NALEŻNOŚCI/KOSZTÓW UPOMNIENIA JEST WYNIKIEM:

<input type="checkbox"/> 1. Wyegzekwowania należności pieniężnej przez inny organ egzekucyjny					
Nazwa organu egzekucyjnego					
Data / okres powstania należności	Data wyegzekwowania należności pieniężnych	Wysokość należności pieniężnej pozostałej do wyegzekwowania na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość odsetek na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość kosztów upomnienia na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość odsetek z tytułu niezapłacenia należności pieniężnej w terminie naliczonych na dzień wystawienia tytułu od zmienionej w wyniku wyegzekwowania wysokości należności pieniężnej
<input type="checkbox"/> 2. Korekty deklaracji / zeznania, powodującej zmniejszenie wysokości należności pieniężnej					
Data / okres powstania należności pieniężnej	Data dokonania korekty	Wysokość należności pieniężnej pozostałej do wyegzekwowania na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość odsetek na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość kosztów upomnienia na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość odsetek z tytułu niezapłacenia należności pieniężnej na dzień wystawienia tytułu wykonawczego od zmniejszonej wysokości należności pieniężnej
<input type="checkbox"/> 3. Przedawnienia należności pieniężnej					
Data / okres powstania należności pieniężnej	Data przedawnienia		Wysokość kosztów upomnienia na dzień sporządzenia zawiadomienia		
<input type="checkbox"/> 4. Zapłaty wierzycielowi należności pieniężnej					
Data / okres powstania wierzytelności pieniężnej	Data uzyskania należności pieniężnej	Wysokość uzyskanej należności pieniężnej	Wysokość uzyskanych odsetek z tytułu niezapłacenia należności pieniężnej na dzień wystawienia tytułu wykonawczego	Wysokość uzyskanych kosztów upomnienia	
Wysokość należności pieniężnej pozostałej do wyegzekwowania	Wysokość odsetek na dzień sporządzenia zawiadomienia		Wysokość kosztów upomnienia na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość odsetek z tytułu niezapłacenia należności pieniężnej w terminie naliczonych na dzień wystawienia tytułu wykonawczego od zmniejszonej w wyniku	

				zapłaty wysokości należności pieniężnej
<p>Informacje o podmiocie, który dokonał zapłaty:</p> <input type="checkbox"/> 1. aktualny właściciel lub użytkownik wieczysty przedmiotu hipoteki przymusowej niebędących zobowiązanymi – jeżeli te należności są zabezpieczone hipoteką;				
<input type="checkbox"/> 2. aktualny właściciel przedmiotu zastawu skarbowego niebędącego zobowiązaniem – jeżeli te należności są zabezpieczone tym zastawem;				
<input type="checkbox"/> 3. osoba trzecia, o której mowa w art. 533 ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny				
<input type="checkbox"/> 5. Inne zdarzenia skutkujące zmniejszeniem wysokości należności				
Opis zdarzenia		Data powstania zdarzenia		
Data/opis powstania należności pieniężnej	Wysokość należności pieniężnej pozostałej do wyegzekwowania na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość odsetek pozostałych do wyegzekwowania na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość kosztów upomnienia pozostałych do wyegzekwowania na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość odsetek z tytułu niezapłacenia należności pieniężnej w terminie naliczonych na dzień wystawienia tytułu wykonawczego od zmniejszonej w wyniku zapłaty wysokości należności pieniężnej
<input type="checkbox"/> 6. Uzupełnienie powyższych informacji				

E. INFORMACJA O ZDARZENIU POWODUJĄCYM ZAWIESZENIE POSTĘPOWANIA EGZEKUCYJNEGO / ZABEZPIECZAJĄCEGO

1. Nastąpiła przesłanka do zawieszenia postępowania egzekucyjnego			
<input type="checkbox"/> 1a. w całości		<input type="checkbox"/> 1b. w części	
	Data/okres powstania należności	Wysokość zawieszonyj należności	Należność pozostała do wyegzekwowania
2. Data/okres zawieszenia postępowania			
2a. od dnia		2b. do dnia	
3. Przesłanka zawieszenia postępowania			
4. Uwagi wierzyciela			

F. INFORMACJA O ZDARZENIU POWODUJĄCYM USTANIE PRZYCZYNY ZAWIESZENIA POSTĘPOWANIA EGZEKUCYJNEGO / ZABEZPIECZAJĄCEGO

1. Nastąpiła przesłanka do podjęcia zawieszonyj postępowania egzekucyjnego		
<input type="checkbox"/> 1a. w całości		<input type="checkbox"/> 1b. w części
2. Data/okres powstania należności		
3. Data, od której należy podjąć zawieszonyj postępowanie		
4. Informacja o należności pieniężnej pozostałej do wyegzekwowania		
Wysokość należności pieniężnej	Wysokość odsetek na dzień sporządzenia zawiadomienia	Wysokość kosztów upomnienia na dzień sporządzenia zawiadomienia
5. Przesłanki ustania przyczyny zawieszenia		
6. Uwagi wierzyciela		

G. INFORMACJA O ZDARZENIU POWODUJĄCYM UMORZENIE POSTĘPOWANIA EGZEKUCYJNEGO / ZABEZPIECZAJĄCEGO

1.Data zaistnienia przesłanki do umorzenia postępowania			
2. Umorzenie postępowania			
<input type="checkbox"/> 1a. w całości	<input type="checkbox"/> 1b. w części		
	Data/okres powstania należności	Wysokość należności, której dotyczy wniosek	Należność pozostała do wyegzekwowania
3. Przesłanka umorzenia postępowania			
4. Uwagi wierzyciela			

H. INFORMACJA O PRZERWACH W NALICZANIU ODSETEK PO WYSTAWIENIU TYTUŁU WYKONAWCZEGO

1.Data powstania należności pieniężnej	2. Okres nienaliczania odsetek		5. Przyczyny nienaliczania odsetek
	3. Od dnia	4. Do dnia	

H1. OKRES NIENALICZANIA ODSETEK W WYNIKU PRZEDAWNIEŃ SIĘ ZOBOWIĄZANIA ZABEZPIECZONEGO

1.Data/okres powstania należności pieniężnej	2. Dzień, od którego nie nalicza się odsetek	3. Przedmiot zabezpieczenia, z którego można dochodzić należności
--	--	---

I.UZYSKANA INFORMACJA O SKŁADNIKU MAJĄTKOWYM LUB ŹRÓDLE DOCHODU ZOBOWIĄZANEGO

J.INFORMACJA O PODMIOTACH BIORĄCYCH UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU EGZEKUCYJNYM / ZABEZPIECZAJĄCYM

1.Podmiot biorący udział w postępowaniu egzekucyjnym <input type="checkbox"/> małżonek <input type="checkbox"/> przedstawiciel ustawowy <input type="checkbox"/> kurator <input type="checkbox"/> opiekun <input type="checkbox"/> zarządca przedsiębiorstwa w spadku <input type="checkbox"/> dłużnik rzeczowy <input type="checkbox"/> inny				
2. Imię	3. Nazwisko	4. Kraj	5. Województwo	6. Powiat
7. Gmina	8. Ulica	9.Numer domu	10. Numer lokalu	11.Miejscowość
12. Kod pocztowy	13. Numer telefonu	14. Adres e-mail	15. Adres skrytki e-PUAP	

K.POZOSTAŁE INFORMACJE O ZOBWIĄZANYM / POSTĘPOWANIU

L.ZAWIADOMIENIE INNEGO ORGANU PRZEZ WIERZYCIELA

Organ zawiadomiony przez wierzyciela

Ł.DATA I PODPIS WIERZYCIELA

1. Data sporządzenia	2. Imię, nazwisko i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu wierzyciela	3. Numer telefonu	4. Adres e-mail
----------------------	--	-------------------	-----------------

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
Nr 131 /24
Prezydenta Miasta Mysłowice
z dnia 29 marca 2024r.

Załącznik Nr 5

**PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE**

Urząd Miasta Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice

Mysłowice,

Nr sprawy

WIERZycIEL:

.....

ZOBOWIĄZANY:

imię i nazwisko / nazwa

.....

adres zamieszkania / siedziby

.....

PESEL / NIP / REGON

.....

IMIĘ OJCA , IMIĘ MATKI¹

.....

DATA URODZENIA¹

.....

rodzaj dochodzonej należności pieniężnej
okres, którego dotyczy dochodzona
należność pieniężna

.....

.....

WEZWANIE

Na podstawie art. 50 § 1 ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.), art. 18 oraz art. 6 § 1d ustawy z dnia 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.)

¹ Należy podać w przypadku gdy numer PESEL/NIP/REGON nie są znane odpowiednio wierzycielowi lub organowi egzekucyjnemu, który sporządził wezwanie

PREZYDENT MIASTA MYSŁOWICE

wzywa Zobowiązanego do złożenia „Oświadczenia”:

1. wykazującego posiadany majątek i źródła dochodu;
2. o prawdziwości i zupełności informacji, o których mowa w pkt 1;
3. obejmującego poza elementami wymienionymi w pkt 1 i pkt 2:

- dane o małżonku zobowiązanego: jego imieniu i nazwisku oraz adresie jego miejsca zamieszkania, a także numerze PESEL lub NIP, jeżeli małżonek taki numer posiada, albo innym numerze identyfikacyjnym ze wskazaniem jego rodzaju, jeżeli małżonek nie posiada numeru PESEL lub NIP;

- wykaz posiadanego majątku wspólnego, tj.:

- a) przedmioty majątkowe nabyte w czasie trwania wspólności majątkowej przez oboje małżonków lub przez jednego z nich,
- b) pobrane wynagrodzenie za pracę i dochody z innej działalności zarobkowej każdego z małżonków,
- c) dochody z majątku wspólnego, jak również z majątku osobistego każdego z małżonków;

- informacje o zawarciu umowy majątkowej małżeńskiej lub wystąpieniu innego zdarzenia skutkującego ograniczeniem, zniesieniem, wyłączeniem lub ustaniem odpowiedzialności majątkiem wspólnym

w przypadku gdy zgodnie z odrębnymi przepisami odpowiedzialność zobowiązanego za należność pieniężną i odsetki z tytułu niezapłacenia jej w terminie obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka, zwany „majątkiem wspólnym”.

„Oświadczenie” należy złożyć w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego wezwania.

POUCZENIE:

Niezłożenie oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu może skutkować nałożeniem kary pieniężnej, o której mowa w art. 168d § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zgodnie z art. 6 § 1 f powołanej wyżej ustawy złożenie fałszywego oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu grozi odpowiedzialnością karną na podstawie art. 233 § 6 w związku z § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

W załączeniu przesyłamy formularz "Oświadczenia", który po uzupełnieniu należy przesłać na wskazany wyżej adres Wierzyciela.

Celem złożenia ustnego oświadczenia do protokołu, należy zgłosić się w w/w terminie w Urzędzie Miasta Myśłowice ul. Powstańców 1 , pok.....

Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Prezydent Miasta Myslowice jako administrator danych osobowych **informuje**, że pozyskiwane dane mają na celu realizację obowiązków Prezydenta Miasta Myslowice jako organu egzekucyjnego wynikających z ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. e w/w Rozporządzenia.

Dane przechowywane będą w Urzędzie Miasta Myslowice (dane kontaktowe: ul. Powstańców 1) przez okres 5 lat - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Podatnik ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych (inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Myslowice jest Pan Piotr Opat adres email: p.opat@um.myslowice.pl telefon: +48 32 31 71 245)

Podatnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza w/w Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Załącznik Nr 6

**PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE**

Urząd Miasta Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice

Mysłowice,

Nr sprawy

WIERZycIEL:

.....

ZOBOWIĄZANY:

imię i nazwisko / nazwa

.....

adres zamieszkania / siedziby

.....

PESEL / NIP / REGON

.....

IMIĘ OJCA , IMIĘ MATKI²

.....

DATA URODZENIA²

.....

rodzaj dochodzonej należności pieniężnej
okres, którego dotyczy dochodzona
należność pieniężna

.....

.....

WEZWANIE

Na podstawie art. 50 § 1 ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.), art. 18 art. 37b § 1 ustawy z dnia 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.)

² Należy podać w przypadku gdy numer PESEL/NIP/REGON nie są znane odpowiednio wierzycielowi lub organowi egzekucyjnemu, który sporządził wezwanie

PREZYDENT MIASTA MYŚŁOWICE

wzywa Zobowiązanego do złożenia „Oświadczenia”:

1. wykazującego posiadany majątek i źródła dochodu;
2. o prawdziwości i zupełności informacji, o których mowa w pkt 1;
3. obejmującego poza elementami wymienionymi w pkt 1 i pkt 2:

- dane o małżonku zobowiązanego: jego imieniu i nazwisku oraz adresie jego miejsca zamieszkania, a także numerze PESEL lub NIP, jeżeli małżonek taki numer posiada, albo innym numerze identyfikacyjnym ze wskazaniem jego rodzaju, jeżeli małżonek nie posiada numeru PESEL lub NIP;

- wykaz posiadanego majątku wspólnego, tj.:

- a) przedmioty majątkowe nabyte w czasie trwania wspólności majątkowej przez oboje małżonków lub przez jednego z nich,
- b) pobrane wynagrodzenie za pracę i dochody z innej działalności zarobkowej każdego z małżonków,
- c) dochody z majątku wspólnego, jak również z majątku osobistego każdego z małżonków;

- informacje o zawarciu umowy majątkowej małżeńskiej lub wystąpieniu innego zdarzenia skutkującego ograniczeniem, zniesieniem, wyłączeniem lub ustaniem odpowiedzialności majątkiem wspólnym

w przypadku gdy zgodnie z odrębnymi przepisami odpowiedzialność zobowiązanego za należność pieniężną i odsetki z tytułu niezapłacenia jej w terminie obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka, zwany „majątkiem wspólnym”.

„Oświadczenie” należy złożyć w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego wezwania.

POUCZENIE:

Niezłożenie oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu może skutkować nałożeniem kary pieniężnej, o której mowa w art. 168d § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zgodnie z art. 37b § 3 powołanej wyżej ustawy złożenie fałszywego oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu grozi odpowiedzialnością karną na podstawie art. 233 § 6 w związku z § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

W załączeniu przesyłamy formularz "Oświadczenia", który po uzupełnieniu należy przesać na wskazany wyżej adres Wierzyciela.

Celem złożenia ustnego oświadczenia do protokołu, należy zgłosić się w w/w terminie w Urzędzie Miasta Myślowice.

Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Prezydent Miasta Myślowice jako administrator danych osobowych

informuje, że pozyskiwane dane mają na celu realizację obowiązków Prezydenta Miasta Mysłowice jako organu egzekucyjnego wynikających z ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. e w/w Rozporządzenia.

Dane przechowywane będą w Urzędzie Miasta Mysłowice (dane kontaktowe: ul. Powstańców 1) przez okres 5 lat - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Podatnik ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych (inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Mysłowice jest Pan Piotr Opat adres email: p.opat@um.myslowice.pl telefon: +48 32 31 71 245)

Podatnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza w/w Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Załącznik Nr 7

OŚWIADCZENIE

DANE ZOBOWIĄZANEGO:

.....
imię i nazwisko / nazwa

.....
adres zamieszkania / siedziby

.....
PESEL / NIP / REGON

INFORMACJA O POSIADANYM MAJĄTKU

1. INFORMACJA O POSIADANYCH NIERUCHOMOŚCIACH:

tytuł prawny do nieruchomości³

w przypadku współwłasności lub współużytkowania wieczystego:

rodzaj współwłasności

wielkość i rodzaj udziału

dane współwłaścicieli

.....
.....
.....

³ własność, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, prawo użytkowania wieczystego

numer księgi wieczystej lub numer zbioru dokumentów

oznaczenie sądu właściwego do prowadzenia księgi wieczystej lub sądu, w którym znajduje się zbiór dokumentów

.....

miejsce położenia nieruchomości (w tym również mającej miejsce położenia na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa trzeciego)

.....

.....

powierzchnia

ograniczone prawa rzeczowe ciężące na nieruchomości

ograniczenia w jej rozporządzeniu lub prawem użytkowania wieczystego

.....

inne prawa i roszczenia do nieruchomości

2. INFORMACJA O POSIADANYCH RUCHOMOŚCIACH⁴:

rodzaj

liczba

inne dane identyfikacyjne rzeczy ruchomej (np. numer fabryczny, VIN)

.....

tytuł prawny⁵

w przypadku współwłasności

rodzaj

⁴ jeżeli przybliżona wartość rzeczy ruchomej wynosi ponad 1000 zł

⁵ własność, współwłasność

wielkość i rodzaj udziału

dane pozostałych współwłaścicieli

.....

.....

obciążenia tej rzeczy ruchomej⁶

miejsce, w którym się znajduje, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego

.....

.....

.....

oznaczenie podmiotu, w którego władaniu się znajduje (nazwy albo imienia i nazwiska oraz adresu siedziby albo miejsca zamieszkania, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego)

.....

.....

.....

rodzaj współwłasności

wysokość udziału

dane współwłaścicieli, jeżeli występują

.....

.....

.....

B.)

rodzaj

inne dane identyfikacyjne rzeczy ruchomej (np. numer fabryczny, VIN)

⁶ zastaw, zastaw skarbowy, zastaw rejestrowy

.....
obciążenia tej rzeczy ruchomej

miejsce, w którym się znajduje, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego

.....
.....
.....

oznaczenie podmiotu, w którego władaniu się znajduje (nazwy albo imienia i nazwiska oraz adresu siedziby albo miejsca zamieszkania, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego)

.....
.....
.....

3. INFORMACJA O POSIADANYCH PRAWACH MAJĄTKOWYCH:

w tym **wierzytelnościach pieniężnych**

rodzaj praw majątkowych

liczba

tytuł prawny do prawa majątkowego⁷

rodzaj współposiadania

wielkość i rodzaj udziału

dane pozostałych współposiadaczy

.....

.....

⁷ posiadanie lub współposiadanie

.....
rejestr, w którym zostało ujawnione prawo majątkowe

obciążenia tego prawa⁸

wskazanie podmiotu będącego dłużnikiem zobowiązanego (nazwy albo imienia i nazwiska oraz adresu siedziby albo miejsca zamieszkania, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego)

.....
.....
.....
.....

numer księgi wieczystej oraz oznaczenie sądu właściwego do prowadzenia tej księgi, jeżeli wierzytelność została zabezpieczona hipoteką

.....

4. ŚRODKI PIENIĘŻNE

określenie wysokości

określenie waluty

miejsce, w którym się znajdują, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego

.....

oznaczenie podmiotu, w którego władaniu się znajdują⁹

.....

rodzaj współwłasności

⁸ zastaw, zastaw skarbowy, zastaw rejestrowy lub hipoteka

⁹ imię, nazwisko albo nazwa; adres zamieszkania albo siedziby, w tym również na terytorium państwa członkowskiego

wysokość udziału

dane współwłaścicieli, jeżeli występują

5. INFORMACJA O POSIADANYCH ŹRÓDŁACH DOCHODU:

oznaczenie źródła dochodów

wysokość dochodów

wskazanie podmiotu obowiązującego do świadczenia względem zobowiązanego (nazwy albo imienia i nazwiska oraz adresu siedziby albo miejsca zamieszkania, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego) dotyczących majątku osobistego zobowiązanego, a w przypadku gdy zgodnie z odrębnymi przepisami odpowiedzialność zobowiązanego za należność pieniężną i odsetki z tytułu niezapłacenia jej w terminie obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka, także majątku wspólnego.

.....
.....
.....

6. DANE DOTYCZĄCE MAŁŻONKA ZOBOWIĄZANEGO¹⁰

imię i nazwisko

adres miejsca zamieszkania

.....

PESEL lub NIP

dane dotyczące majątku wspólnego

informacje o zawarciu umowy majątkowej małżeńskiej lub wystąpieniu innego zdarzenia skutkującego ograniczeniem, zniesieniem, wyłączeniem lub ustaniem odpowiedzialności majątkiem wspólnym

.....
.....

¹⁰ dotyczy zobowiązanych, których odpowiedzialność za należność pieniężną i odsetki z tytułu niezapłacenia jej w terminie - zgodnie z odrębnymi przepisami, obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka - "majątek wspólny"

.....

„Oświadczam, że podane przeze mnie informacje o posiadanym majątku i źródłach dochodu są prawdziwe i zupełne. Zostałem pouczone o grożącej mi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu na podstawie art. 233 § 6 w związku z § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.”;

.....
data złożenia oświadczenia

.....
podpis zobowiązanego

*Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Prezydent Miasta Myslowice jako administrator danych osobowych **informuje**, że pozyskiwane dane mają na celu realizację obowiązków Prezydenta Miasta Myslowice jako organu egzekucyjnego wynikających z ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. e w/w Rozporządzenia.*

Dane przechowywane będą w Urzędzie Miasta Myslowice (dane kontaktowe: ul. Powstańców 1) przez okres 5 lat - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Podatnik ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych (inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Myslowice jest Pan Piotr Opat adres email: p.opat@um.myslowice.pl telefon: +48 32 31 71 245)

Podatnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza w/w Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.