

Załącznik do uchwały
Rady Miasta Mysłówice
z dnia 2023r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY MYSŁOWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2024 ROK**



**PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE**

(-) Dariusz WÓJTOWICZ

1. Wstęp

Priorytetem Gminy Mysłowice jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty tworzonej przez mieszkańców Gminy Mysłowice. Aktywna współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi jest istotnym elementem aktywizującym i łączącym społeczność lokalną przez zapewnienie partycypacji społecznej w planowaniu i realizacji działań podejmowanych w ramach strategii rozwoju Gminy. Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych ma na celu zwiększanie efektywności działań przyczyniających się do rozwiązywania problemów i poprawy jakości życia mieszkańców Mysłowic oraz do rozwoju społeczno – gospodarczego Gminy.

W celu realizacji deklaracji współpracy z organizacjami pozarządowymi proponuje się niniejszy Program. Określa on zasady, zakres i formy współpracy Gminy Mysłowice z trzecim sektorem, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu Gminy Mysłowice. Rada Miasta Mysłowice przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok opracowany jest i przyjęty zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 roku, poz. 571 z późn. zm).
2. Cele programu współpracy spójne są ze „Strategią rozwiązywania problemów społecznych w Mysłowicach na lata 2021 – 2030”.
3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi należy do zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 roku, poz. 40 z późn. zm.).
4. Program współpracy Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych w 2024 roku określa formy, zasady, zakres przedmiotowy współpracy oraz zakres priorytetowych zadań publicznych wspieranych i powierzanych w pierwszej kolejności podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.
5. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - 1) Programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok.
 - 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 roku, poz. 571 z późn. zm.).
 - 3) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
 - 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art. 151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 roku, poz. 1270 z późn. zm.),
 - 5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

§ 2

Cel główny i cele szczegółowe

1. Głównym celem Programu jest tworzenie warunków rozwoju aktywności i samoorganizacji społeczności lokalnej Gminy Mysłowice.
2. Cele szczegółowe:
 - 1) tworzenie warunków dla funkcjonowania sprawnego i zintegrowanego sektora organizacji pozarządowych, w tym tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, integracji wewnątrz sektora pozarządowego oraz powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich,
 - 2) wzmocnienie współpracy partnerów lokalnej polityki społecznej: organizacji pozarządowych, sektora ekonomii społecznej,
 - 3) aktywizacja i profesjonalizacja sektora organizacji pozarządowych w realizacji zadań przy współpracy z administracją publiczną, w szczególności poprzez tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym przez Gminę Mysłowice i organizacje pozarządowe, w tym:
 - a) tworzenie warunków sprzyjających włączeniu się organizacji pozarządowych w realizację zadań własnych gminy i powiatu,
 - b) tworzenie warunków sprzyjających równorzędnemu traktowaniu wszystkich organizacji z terenu Gminy spełniających wyznaczone kryteria merytoryczne,
 - c) tworzenie warunków sprzyjających współpracy pozafinansowej,
 - d) umożliwianie uzupełniania działań Gminy Mysłowice w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe,
 - 4) zwiększenie partycypacji organizacji pozarządowych w konsultowaniu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących sfery zadań publicznych i dziedzinach dotyczących obszaru ich działalności statutowej,
 - 5) zwiększenie partycypacji mieszkańców w tworzeniu prawa lokalnego,
 - 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 7) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie i tradycje,
 - 8) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb,
 - 9) promowanie organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mysłowice, w szczególności organizacji o statusie pożytku publicznego. Promocja organizacji poprzez organizację Dnia Organizacji Pozarządowych oraz Mysłowickiego Forum Organizacji Pozarządowych,
 - 10) stworzenie systemu wsparcia dla osób niepełnosprawnych, niesamodzielnych i starszych,
 - 11) działania edukacyjne dla dzieci i młodzieży, w szczególności w zakresie tolerancji oraz prawidłowego zachowania się wobec osób starszych i niepełnosprawnych,
 - 12) działania edukacyjne dla osób starszych w zakresie aktywizacji i profilaktyki zdrowia.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości, która jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na rozwój obywateli, ich wspólnot i organizacji,
2. suwerenności stron, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłowice, jak i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność,
3. partnerstwa, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłowice, jak i organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji zadań publicznych,

4. efektywności, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłowice, jak i organizacje pozarządowe współpracując ze sobą w wykonywaniu zadań, będą dbać, aby zadania te wykonywane były z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
5. uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności, polegającej na obowiązku wzajemnego udostępniania przez Gminę Mysłowice oraz organizacje pozarządowe niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań oraz realnego szacowania kosztów przedstawionych w ofertach i harmonogramach.

§ 4

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Ustala się priorytetowe zadania publiczne, o których realizację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe w 2024 roku w następującym zakresie:
 - 1) wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej,
 - 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) wsparcie organizacji pozarządowych na dofinansowanie organizacji wypoczynku dla najuboższych,
 - b) prowadzenie i zapewnienie miejsca w placówkach wsparcia dziennego dzieciom z terenu Gminy Mysłowice,
 - c) organizacja wypoczynku letniego obejmująca realizację programu profilaktycznego w zakresie zwalczania narkomanii oraz programu profilaktycznego w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi poza miejscem zamieszkania w formie obozu lub kolonii na terenie całego kraju,
 - 3) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - a) prowadzenie 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci,
 - 4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - a) prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego pobytu osób starszych „Prowadzenie Dziennego Domu Senior - WIGOR”,
 - b) rozwijanie zintegrowanego systemu wsparcia na rzecz osób starszych – Klub Seniora,
 - c) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Mysłowicach,
 - d) zintegrowany system wsparcia na rzecz osób niepełnosprawnych – wspieranie osób po przebytej mastektomii,
 - e) prowadzenie działalności na rzecz przystosowania do życia w społeczeństwie osób niewidomych i słabowidzących,
 - f) prowadzenie zajęć w ramach „Uniwersytetu Trzeciego Wieku”,
 - g) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa „Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej”,
 - 5) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - a) „Dzień Organizacji Pozarządowych”,
 - b) „Mysłowickie Forum Organizacji Pozarządowych”,
 - 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych - zlecane w trybie pozakonkursowym,
 - 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - zlecane w trybie pozakonkursowym,
 - 8) ochrony i promocji zdrowia - zlecane w trybie pozakonkursowym,
 - 9) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - zlecane w trybie pozakonkursowym,
 - 10) wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej - zlecane w trybie pozakonkursowym.

3. Lista zadań, wymienionych w ust. 2 nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: jakość, wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane przez organizacje pozarządowe zasoby i środki.
4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób.
5. Organizacje pozarządowe mogą składać oferty wspólne na realizację zadań wymienionych w ust. 2 ze względu na efektywne wykorzystanie potencjału lokalnego.

§ 5

Formy współpracy

1. Gmina Mysłowice prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Mysłowice.
2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz Gminy Mysłowice lub jego mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem zadań wskazanych w Programie współpracy.
3. Współpraca Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych obejmuje następujące formy:
 - 1) współpracę finansową,
 - 2) współpracę pozafinansową.
4. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
5. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia (art. 11 ust. 2 ustawy).
6. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2, lub innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
7. Współpraca finansowa obejmować będzie przyznawanie środków publicznych na realizację zadań poprzez:
 - 1) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji celowej dla organizacji pozarządowych na pokrycie częściowych kosztów realizacji zadania,
 - 2) powierzanie wykonania zadań publicznych, które może mieć formy:
 - a) udzielenia dotacji celowej dla organizacji pozarządowej na sfinansowanie całkowitych kosztów realizacji zadania,
 - b) zakupu usług zgodnie z trybem określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych.
8. Powierzanie zadań publicznych może być stosowane dla wyodrębnionych zadań (usług) o określonych standardach.
9. Zadania, o których mowa w ust. 4, są realizowane w oparciu o standardy realizacji zadań/usług, które obejmują wymóg zapewnienia równego dostępu i dostosowania usług do potrzeb grup mniejszościowych i zagrożonych dyskryminacją.
10. Dotacje, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 lit. a):
 - a) nie mogą zostać udzielone na dotowanie zadań, które są dofinansowane z budżetu Gminy Mysłowice lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b) mogą zostać wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizowanym zadaniem.
11. Na czas realizacji zadania publicznego lub na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat mogą być zawierane umowy wieloletnie.
12. Wysokość finansowania zadań powierzonych w kolejnych latach uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy Mysłowice.
13. Realizacja zadania publicznego o charakterze lokalnym może zostać zlecona organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.
14. Mieszkańcy Gminy Mysłowice mogą w sposób bezpośredni lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych złożyć wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w art. 19b – 19h ustawy.

15. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mysłowice na realizację zadań publicznych określa zarządzenie Prezydenta Miasta Mysłowice.
16. Współpraca w formie finansowej może również obejmować udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym aplikującym o środki zewnętrzne.
17. Powierzenie wykonania zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 5 pkt 1a ustawy, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2023r. Poz. 1605 z późn. zm.),
przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
18. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych dotyczą sfer:
 - 1) informacyjnej:
 - a) prowadzenie i aktualizacja na oficjalnej stronie Urzędu Miasta Mysłowice części poświęconej organizacjom pozarządowym,
 - b) prowadzenie elektronicznej bazy danych organizacji pozarządowych,
 - c) informowanie o ogłaszanych konkursach ofert na projekty zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć,
 - d) przekazywanie informacji o współpracy za pośrednictwem strony internetowej i mediów lokalnych,
 - e) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania poprzez strony internetowe www.myslowice.pl, komunikaty prasowe, radiowe i telewizyjne, telefony, pocztę elektroniczną i tradycyjną,
 - f) konsultowanie projektów uchwał Rady Miasta Mysłowice z zakresu polityki społecznej z organizacjami pozarządowymi oraz w dziedzinach dotyczących obszaru ich działalności statutowej,
 - g) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Gminę Mysłowice,
 - 2) organizacyjnej:
 - a) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących lokalne organizacje pozarządowe,
 - b) przygotowanie sprawozdań dotyczących realizacji Programu,
 - c) tworzenie i pracę wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym, doradczym i opiniującym, w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego,
 - d) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy Mysłowice poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania
i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej,
 - e) pomoc w pozyskiwaniu lokalu na działalność statutową organizacji, na potrzeby realizacji projektów na preferencyjnych warunkach,
 - f) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Miasta Mysłowice lub jednostek organizacyjnych Gminy Mysłowice i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,
 - g) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np. wstępne doradztwo prawne, organizowanie lub informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,
 - h) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych,
 - 3) szkoleniowej:
 - a) informowanie, inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących zwiększenia jakości działalności organizacji pozarządowych, w sferze zadań publicznych,
 - b) stwarzanie możliwości wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
 - 4) innej:

- a) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji na ich wnioski,
 - b) możliwość udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z III sektorem,
 - c) możliwość wspólnej realizacji projektów współfinansowanych ze środków pozabudżetowych,
 - d) możliwość udziału w opracowywaniu i aktualizacji standardów realizacji zadań publicznych w samorządzie,
 - e) współpraca z Klubem Inicjatyw Lokalnych,
 - f) rozpowszechnianie informacji o działalności organizacji pozarządowych,
19. Gmina Mysłowice może w formie finansowej i pozafinansowej wspierać współpracę międzynarodową organizacji pozarządowej.
20. Inicjatywa lokalna jest narzędziem realizacji zadań publicznych z możliwym udziałem organizacji pozarządowej jako reprezentanta mieszkańców.
21. Gmina Mysłowice może zawierać umowy partnerskie z organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych.

§ 6

Okres realizacji Programu

Okres realizacji Programu obejmuje czas od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

§ 7

Sposób realizacji programu

1. Realizatorami współpracy ze strony Gminy Mysłowice są:
- 1.1. Rada Miasta Mysłowice i poszczególne komisje, w szczególności w zakresie:
- a) określania strategii rozwoju Gminy Mysłowice, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
 - b) uchwalania Programu i przyjmowania sprawozdań z jego realizacji,
 - c) konsultacji problemów i zadań stanowiących przedmiot prac komisji stałych,
 - d) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, na podstawie przyjętego przez Radę Miasta Mysłowice w drodze uchwały szczegółowego sposobu prowadzenia tych konsultacji, zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy,
 - e) organizacji co najmniej jednego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
- 1.2. Prezydent Miasta Mysłowice, w szczególności w zakresie:
- a) realizacji strategii rozwoju Gminy Mysłowice, z uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
 - b) prowadzenia merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, zgodnie z art.5 ust. 2 pkt 5 ustawy,
 - c) nadzoru nad wykonaniem Programu, zgodnie z uchwałą Rady Miasta Mysłowice,
 - d) realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,
 - e) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości przy pomocy zastępców prezydenta, skarbnika, naczelników wydziałów, kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Mysłowice,
- 1.3. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego jako organ opiniodawczo-doradczy,
- 1.4. Kancelaria Prezydenta Miasta, w celu dbałości o stosowanie zasad współpracy pełni funkcję koordynatora, w zakresie:
- a) diagnozowania potrzeb lokalnych organizacji pozarządowych,
 - b) przygotowywania rocznych programów współpracy,

- c) udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z III sektorem,
- d) wspierania działań zmierzających do aktywizowania społeczności lokalnych i współpracy w tym zakresie,

- 1.5. Naczelnicy wydziałów, kierownicy referatów i osoby zajmujące samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta Mysłowice oraz jednostki organizacyjne Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.
2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

§ 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy w 2024 roku wynosi 6 054 318,00 złotych.
2. Wymieniona w ust. 1 kwota może ulec zmianie w razie zmiany przez Radę Miasta Mysłowice kwoty budżetu w uchwale budżetowej, jak również stwierdzenia, że zadania można realizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu przyjęcia niniejszego Programu.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Kancelaria Prezydenta Miasta we współpracy z wydziałami merytorycznymi oraz jednostkami miejskimi.
2. Ocena przeprowadzona jest na podstawie następujących danych:
 - 1) stopnia realizacji priorytetowych zadań publicznych, wskazanych w § 4 Programu;
 - 2) ilości zadań publicznych przyjętych do realizacji w trybie otwartego konkursu ofert jak również z pominięciem otwartego konkursu ofert – na zasadach określonych w art. 19a ustawy oraz w ramach inicjatywy lokalnej,
 - 3) liczby organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie Gminy.
3. Ocena stanu realizacji Programu przeprowadzana jest przynajmniej raz w roku, w terminie do 31 marca 2025 roku i przedstawiona jest Prezydentowi Miasta Mysłowice.

§ 10

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Dla poszczególnych obszarów Prezydent Miasta, w drodze zarządzenia, powołuje komisje konkursowe w celu opiniowania ofert złożonych w konkursach na finansowanie lub dofinansowanie projektów.
2. W treści ogłoszenia o otwartym konkursie zostanie wyznaczony termin naboru członków komisji, wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3. Nabór członków komisji będzie prowadzony według kolejności zgłoszeń.
3. Członkowie komisji konkursowej oraz doradcy nie mogą być członkami podmiotu, który ubiega się o dotację w ramach obszaru rozpatrywanego przez tę komisję. Fakt ten członkowie komisji oraz doradcy poświadczają pisemnym oświadczeniem.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji lub wskazany przez niego członek komisji.
5. Obrady komisji są ważne, gdy w czasie posiedzenia obecnych jest minimum 3 członków komisji.
6. Procedury oceny i wyboru wniosków przez komisję konkursową określa zarządzenie w sprawie przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mysłowice na realizację zadań publicznych.

§ 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu współpracy na 2024 rok powstał na bazie programów współpracy z lat ubiegłych.
2. Za przygotowanie projektu, o którym mowa w ust.1, odpowiedzialna była Kancelaria Prezydenta Miasta.
3. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale nr XI/154/15 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Projekt Programu zamieszczony został na Biuletynie Informacji Publicznej w terminie od 25 października 2023 r. do 8 listopada 2023 r.
5. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 3 zamieszczone jest na stronie miejskiej oraz Biuletynie Informacji Publicznej.