

Data zgłoszenia: 03.03.2025 rok.

KR.0003.23.2025.PK

Imię i nazwisko radnego: **Bula Artur**

INTERPEŁACJA/ZAPYTANIE*

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miasta Mysłówice
do Prezydenta Miasta Mysłówice

W sprawie: odpowiedzi na zapytanie z dnia 06.02.2025 roku.

Szanowny Panie Prezydencie,

Dziękuję za odpowiedź na zapytanie w sprawie możliwości dokonywania płatności gotówkowej w kasie urzędu miasta Mysłówice. Z przykrością stwierdzam, że informacja przekazana w odpowiedzi jest odpowiedzią wymijającą, która powinna jednoznacznie wskazywać, że nie ma możliwości płatności gotówką w urzędzie miasta. W przekonaniu moim a zarazem mieszkańców jest to istotne, by taka możliwość była. Atutami płatności gotówką jest między innymi niezależność od systemów elektronicznych. Gotówka nie wymaga dostępu do internetu, prądu czy systemów bankowych. Dodatkowo co istotne gotówka jest prawnie przewidziana jako środek płatniczy i powinna być akceptowana przez instytucje publiczne.

Korzystając z okazji proszę również o przekazanie informacji o warunkach przetargu, który został wspomniany w poprzedniej odpowiedzi jako jeden z argumentów braku możliwości płatności gotówką w gmachu urzędu. Oczekuję informacji:

1. Na jaki okres jest rozstrzygnięty przetarg,
2. Jaki jest koszt przetargu,
3. Kto był pomysłodawcą takiego rozwiązania,
4. Czy były przeprowadzone konsultacje w tej sprawie,

.....
(-) *Artur Bula*

(podpis radnego)

Na podstawie art. 24 ustawy o samorządzie gminnym:

„(...)

1. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
3. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
4. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
5. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”