

.....  
(pieczęć stowarzyszenia)

.....  
(data i miejsce złożenia oferty)

**OFERTA**

składana na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r.

o sporcie ( t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 )

**DOT. REALIZACJI ZADANIA**

**POD NAZWĄ ORGANIZACJA UPRAWIANIA SPORTU**

**DLA MYŚŁOWICKICH KLUBÓW SPORTOWYCH**

**W DYSCYPLINIE .....**

w okresie od ..... do .....

**W FORMIE  
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA\***

**PRZEZ**

.....  
(nazwa organu zlecającego)

**WRAZ Z  
WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH W KWOCIE .....**

**I. Dane na temat stowarzyszenia**

1) pełna nazwa

.....

2) forma prawna

.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze

.....

4) NIP .....

REGON .....

5) data wpisu lub rejestracji

.....

6) inne dane ewidencyjne

.....

7) dokładny adres: miejscowość .....

ul. ....

gmina .....

powiat .....

województwo .....

8) tel. ....

fax .....

e-mail: .....

9) nazwa banku i numer rachunku

.....

10) nazwiska i imiona oraz funkcje\*/stanowiska\* osób statutowo upoważnionych do reprezentowania stowarzyszenia w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu stowarzyszenia (zawierania umów)

<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>TELEFON/ E-MAIL</b>

11) nazwa, adres i telefon kontaktowy placówki bezpośrednio wykonującej zadanie, na które organizacja ubiega się o uzyskanie dotacji

.....

12) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....

13) cele statutowe (przedmiot działalności statutowej):

--

14) zakres prowadzonej działalności statutowej:

a) działalność nieodpłatna

b) działalność odpłatna

15) jeżeli stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

.....

## II. Opis zadania

1) Nazwa zadania

2) Miejsce wykonywania zadania – adresy obiektów, w których prowadzone są treningi – należy podać tytuł prawny lub podstawę prawną władania (użyczenie, dzierżawa, najem, własność)

3) Szczegółowy zakres rzeczowy zadania – szczegółowy harmonogram (w jakie dni, w jakich godzinach i gdzie odbywają się treningi).

4) Cel zadania oraz rodzaj działań przy realizacji zadania - Uzasadnienie celowości

--

5) Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania

--

6) Liczbowe określenia działań podejmowanych przy realizacji zadania (spójne z pkt.5 i kosztorysem)

--

7) liczba zawodników reprezentujących klub wraz z informacją o posiadanych licencjach wydanych przez uprawniony polski związek sportowy, kartę zgłoszenia lub inny dokument uprawniający do udziału we współzawodnictwie sportowym **(w przypadku dużej liczby zawodników tabela może być dołączona jako załącznik do oferty)**

Lp	Imię i nazwisko zawodnika	Posiadanie licencji, karty zawodniczej, innego uprawnienia (w przypadku posiadania uprawnienia zaznaczyć „X”)

W przypadku sportów zespołowych wykaz zawodników w drużynie.

<b>Drużyna</b>	<b>Imiona i nazwiska zawodników wchodzących w skład drużyny</b>
	1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6.....

8) Zakładane rezultaty realizacji zadania.

**III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania**

Całkowity koszt zadania (w zł)

.....

w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)

.....

w tym wielkość środków własnych (w zł)

.....

L.P.	RODZAJE KOSZTÓW	KOSZT CAŁKOWITY (W ZŁ)	PLANOWANY UDZIAŁ DOTA-CJI (W ZŁ)	PLANOWANY UDZIAŁ ŚRODKÓW WŁASNYCH Z INNYCH ŹRÓDEŁ ORAZ WPŁAT I OPŁAT ADRESATÓW (W ZŁ)
1	wynajem obiektów na organizację szkolenia oraz zawodów sportowych wraz z opłatami za dostarczane media (energia elektryczna, gaz, woda, odprowadzenie ścieków, wywóz nieczystości)			
2	zakup sprzętu sportowego, strojów sportowych, akcesoriów sportowych niezbędnych do organizacji szkoleń			
3	wynagrodzenia trenerów prowadzących zajęcia szkoleniowe wraz z pochodnymi wynagrodzeń.			
4	wynagrodzenia kadry medycznej, fizjoterapeutów, masażyistów wraz z pochodnymi wynagrodzeń			
5	opłaty członkowskie, rejestracyjne, startowe, wpisowe, licencje zawodników oraz zespołów			
6	opłaty za sędziowanie zawodów			
7	zabezpieczenie medyczne organizowanych zawodów własnych			
8	okresowe badania lekarskie zawodników uprawnionych do udziału w zawodach sportowych			
9	ubezpieczenie uprawnionych zawodników do udziału w zawodach			
10	transport na zawody sportowe i zgrupowania			
11	wyżywienie i zakwaterowanie na zawodach sportowych i zgrupowaniach			
12	zakup wody mineralnej			
13	Wydatki konieczne ze względu na formę realizowanego zadania finansowane wyłącznie ze środków własnych klubu:		X	
	obsługa księgowej, prawna, administracyjna		X	
	opłata za transfery zawodników		X	
	napoje, odżywki		X	

	wynajem służb ochronnych zabezpieczającej organizowane zawody, rozgrywki, turnieje		X	
	Inne: a)..... b)..... c).....		X	
	<b>RAZEM</b>			

#### Kosztorys ze względu na źródło finansowania

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	ZŁ	%
Wnioskowana kwota dotacji:		
Środki własne w tym:		
A) Wpłaty i opłaty uczestników projektu - z jakiego tytułu? (składki członkowskie - miesięcznie i rocznie)		
B) Sponsorzy publiczni – podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?		
C) Sponsorzy prywatni		
D) Inne		
<b>OGÓŁEM</b>		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu np. referencje, osiągnięcia sportowe zawodników za rok ubiegły, ogólna charakterystyka zawodników, itp.):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Pozafinansowy wkład własny w realizację zadania (np. świadczenia wolontariuszy)

.....  
.....  
.....

#### IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1) Partnerzy biorący udział w realizacji zadania

--

2) Posiadane zasoby kadrowe - konieczne z punktu widzenia realizacji zadania (trenerzy, lekarze, masażyści, pracownicy administracji, inne)

<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>POSIADANE KWALIFIKACJE</b>

3) Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe - wraz z informacją o stanie technicznym, inne) - ważne z punktu widzenia realizacji zadania

--

4) Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

--

5) Dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....  
.....

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego stowarzyszenia,
- 2) proponowane zadanie jest zadaniem z zakresu, o którym mowa w art. 27 ust 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie ( t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2048 ),
- 3) stowarzyszenie jest związane niniejszą ofertą przez okres do dnia .....,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 5) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);

.....



(pieczęć stowarzyszenia)

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia)

**Załączniki i ewentualne referencje:**

- a) dokument stwierdzający dane osób uprawnionych do reprezentacji klubu/stowarzyszenia (statut lub pełny odpis KRS)
- b) sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek zysków i strat) ostatnie ustawowo i prawnie wymagane oraz merytoryczne z działalności podmiotu za ostatni rok.
- c) status prawny posiadanej bazy (własność klubu/stowarzyszenia lub umowa użyczenia, najmu, dzierżawy (wymagana potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia aktu własności lub umowy),
- d) dokumenty potwierdzające osiągnięcia sportowe,
- e) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego,
- f) oświadczenie o posiadaniu uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zleconego zadania,
- g) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku,
- h) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Miasta Mysłowice,
- i) zaświadczenie o niezaleganiu wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- j) oświadczenie o niepodleganiu pomocy publicznej,
- k) oświadczenie o zobowiązaniu Zleceniobiorcy, iż w przypadku zaistnienia okoliczności określonych ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj Dz.U. z 2022 r. Poz. 2240) przez cały okres realizacji zadania publicznego będzie zobowiązany do spełnienia warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 6 ustawy lub zapewni dostęp alternatywny zgodnie z art. 7 ustawy.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

- niepotrzebne skreślić

**O F E R T A**  
**DOT. REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**  
**POD NAZWĄ „ORGANIZACJA UPRAWIANIA SPORTU” W 2024 R.**

**UPRZEJMIE PROSIMY O UŁOŻENIE SKŁADANYCH DO KONKURSU DOKUMENTÓW ZGODNIE Z PONIŻSZYM WYKAZEM**

1. Oferta
2. Dokument stwierdzający dane osób uprawnionych do reprezentacji klubu/stowarzyszenia ( statut lub pełny odpis KRS)
3. Sprawozdanie finansowe (bilans ,rachunek zysków i strat) ostatnie ustawowo i prawnie wymagane oraz merytoryczne z działalności podmiotu za ostatni rok.
4. Status prawny posiadanej bazy (własność klubu/stowarzyszenia lub umowa użyczenia, najmu, dzierżawy (wymagana potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia aktu własności lub umowy),
5. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia sportowe,
6. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego,
7. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zleconego zadania,
8. Oświadczenie o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku,
9. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Miasta Mysłowice,
10. Zaświadczenie o niezaleganiu wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
11. Oświadczenie o niepodleganiu pomocy publicznej,
12. Oświadczenie o zobowiązaniu Zleceniobiorcy, iż w przypadku zaistnienia okoliczności określonych ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj Dz.U. z 2022 r. Poz. 2240) przez cały okres realizacji zadania publicznego będzie zobowiązany do spełnienia warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 6 ustawy lub zapewni dostęp alternatywny zgodnie z art. 7 ustawy.