

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miasta Mysłowice
z dnia r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY MYŚLOWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2024 ROK**



§ 1

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok opracowany jest i przyjęty zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 roku, poz. 571 z późn. zm).
2. Cele programu współpracy spójne są ze „Strategią rozwiązywania problemów społecznych w Mysłowicach na lata 2021 – 2030”.
3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi należy do zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 roku, poz. 40 z późn. zm.).
4. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - 1) Programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok.
 - 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 roku, poz. 571 z późn. zm.).
 - 3) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
 - 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 roku, poz. 571 z późn. zm.),
 - 5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

§ 2

Cel główny i cele szczegółowe

1. Głównym celem Programu jest tworzenie warunków rozwoju aktywności i samoorganizacji społeczności lokalnej Gminy Mysłowice.
2. Cele szczegółowe:
 - 1) tworzenie warunków dla funkcjonowania sprawnego i zintegrowanego sektora organizacji pozarządowych, w tym tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących organizacji pozarządowych, integracji wewnątrz sektora pozarządowego oraz powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich,
 - 2) wzmocnienie współpracy partnerów lokalnej polityki społecznej: organizacji pozarządowych, sektora ekonomii społecznej,
 - 3) aktywizacja i profesjonalizacja sektora organizacji pozarządowych w realizacji zadań przy współpracy z administracją publiczną, w szczególności poprzez tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym przez Gminę Mysłowice i organizacje pozarządowe, w tym:
 - a) tworzenie warunków sprzyjających włączeniu się organizacji pozarządowych w realizację zadań własnych gminy i powiatu,
 - b) tworzenie warunków sprzyjających równorzędnemu traktowaniu wszystkich organizacji z terenu Gminy spełniających wyznaczone kryteria merytoryczne,
 - c) tworzenie warunków sprzyjających współpracy pozafinansowej,
 - d) umożliwianie uzupełniania działań Gminy Mysłowice w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe,
 - 4) zwiększenie partycypacji organizacji pozarządowych w konsultowaniu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących sfery zadań publicznych i dziedzinach dotyczących obszaru ich działalności statutowej,
 - 5) zwiększenie partycypacji mieszkańców w tworzeniu prawa lokalnego,
 - 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,

- 7) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie i tradycje,
- 8) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb,
- 9) promowanie organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mysłowice, w szczególności organizacji o statusie pożytku publicznego. Promocja organizacji poprzez organizację Dnia Organizacji Pozarządowych oraz Mysłowickiego Forum Organizacji Pozarządowych,
- 10) stworzenie systemu wsparcia dla osób niepełnosprawnych, niesamodzielnych i starszych,
- 11) działania edukacyjne dla dzieci i młodzieży, w szczególności w zakresie tolerancji oraz prawidłowego zachowania się wobec osób starszych i niepełnosprawnych,
- 12) działania edukacyjne dla osób starszych w zakresie aktywizacji i profilaktyki zdrowia.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca Gminy Mysłowice z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości, która jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na rozwój obywateli, ich wspólnot i organizacji,
2. suwerenności stron, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłowice, jak i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność,
3. partnerstwa, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłowice, jak i organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji zadań publicznych,
4. efektywności, co oznacza, że zarówno Gmina Mysłowice, jak i organizacje pozarządowe współpracując ze sobą w wykonywaniu zadań, będą dbać, aby zadania te wykonywane były z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
5. uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności, polegającej na obowiązku wzajemnego udostępniania przez Gminę Mysłowice oraz organizacje pozarządowe niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań oraz realnego szacowania kosztów przedstawionych w ofertach i harmonogramach.

§ 4

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są to zadania gminy.
2. Ustala się priorytetowe zadania publiczne, o których realizację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe w 2024 roku w następującym zakresie:
 - 1) wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej,
 - 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) wsparcie organizacji pozarządowych na dofinansowanie organizacji wypoczynku dla najuboższych,
 - b) prowadzenie i zapewnienie miejsca w placówkach wsparcia dziennego dzieciom z terenu Gminy Mysłowice,
 - c) organizacja wypoczynku letniego obejmująca realizację programu profilaktycznego w zakresie zwalczania narkomanii oraz programu profilaktycznego w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi poza miejscem zamieszkania w formie obozu lub kolonii na terenie całego kraju,
 - 3) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - a) prowadzenie 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci,
 - 4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- a) prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego pobytu osób starszych „Prowadzenie Dziennego Domu Senior - WIGOR”,
 - b) rozwijanie zintegrowanego systemu wsparcia na rzecz osób starszych – Klub Seniora,
 - c) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Mysłowicach,
 - d) zintegrowany system wsparcia na rzecz osób niepełnosprawnych – wspieranie osób po przebytej mastektomii,
 - e) prowadzenie działalności na rzecz przystosowania do życia w społeczeństwie osób niewidomych i słabowidzących,
 - f) prowadzenie zajęć w ramach „Uniwersytetu Trzeciego Wieku”,
 - g) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa „Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej”,
- 5) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
- a) „Dzień Organizacji Pozarządowych”,
 - b) „Mysłowickie Forum Organizacji Pozarządowych”,
- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych - zlecane w trybie pozakonkursowym,
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - zlecane w trybie pozakonkursowym,
- 8) ochrony i promocji zdrowia - zlecane w trybie pozakonkursowym,
- 9) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - zlecane w trybie pozakonkursowym,
- 10) wpierania i upowszechnienia kultury fizycznej - zlecane w trybie pozakonkursowym.
3. Lista zadań, wymienionych w ust. 2 nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: jakość, wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane przez organizacje pozarządowe zasoby i środki.
4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób.
5. Organizacje pozarządowe mogą składać oferty wspólne na realizację zadań wymienionych w ust. 2 ze względu na efektywne wykorzystanie potencjału lokalnego.

§ 5

Formy współpracy

1. Gmina Mysłowice prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Mysłowice.
2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz Gminy Mysłowice lub jego mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem zadań wskazanych w Programie współpracy.
3. Współpraca Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych obejmuje następujące formy:
 - 1) współpracę finansową,
 - 2) współpracę pozafinansową.
4. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
5. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia (art. 11 ust. 2 ustawy).
6. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2, lub innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
7. Współpraca finansowa obejmować będzie przyznawanie środków publicznych na realizację zadań poprzez:

- 1) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji celowej dla organizacji pozarządowych na pokrycie częściowych kosztów realizacji zadania,
- 2) powierzanie wykonania zadań publicznych, które może mieć formy:
 - a) udzielenia dotacji celowej dla organizacji pozarządowej na sfinansowanie całkowitych kosztów realizacji zadania,
 - b) zakupu usług zgodnie z trybem określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych.
8. Powierzanie zadań publicznych może być stosowane dla wyodrębnionych zadań (usług) o określonych standardach.
9. Zadania, o których mowa w ust. 4, są realizowane w oparciu o standardy realizacji zadań/usług, które obejmują wymóg zapewnienia równego dostępu i dostosowania usług do potrzeb grup mniejszościowych i zagrożonych dyskryminacją.
10. Dotacje, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 lit. a):
 - a) nie mogą zostać udzielone na dotowanie zadań, które są dofinansowane z budżetu Gminy Mysłowice lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b) mogą zostać wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizowanym zadaniem.
11. Na czas realizacji zadania publicznego lub na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat mogą być zawierane umowy wieloletnie.
12. Wysokość finansowania zadań powierzonych w kolejnych latach uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy Mysłowice.
13. Realizacja zadania publicznego o charakterze lokalnym może zostać zlecona organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.
14. Mieszkańcy Gminy Mysłowice mogą w sposób bezpośredni lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych złożyć wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w art. 19b – 19h ustawy.
15. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mysłowice na realizację zadań publicznych określa zarządzenie Prezydenta Miasta Mysłowice.
16. Współpraca w formie finansowej może również obejmować udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym aplikującym o środki zewnętrzne.
17. Powierzanie wykonania zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 5 pkt 1a ustawy, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2023r. Poz. 1605 z późn. zm.), przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
18. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych dotyczą sfer:
 - 1) informacyjnej:
 - a) prowadzenie i aktualizacja na oficjalnej stronie Urzędu Miasta Mysłowice części poświęconej organizacjom pozarządowym,
 - b) prowadzenie elektronicznej bazy danych organizacji pozarządowych,
 - c) informowanie o ogłaszanych konkursach ofert na projekty zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć,
 - d) przekazywanie informacji o współpracy za pośrednictwem strony internetowej i mediów lokalnych,
 - e) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania poprzez strony internetowe www.myslowice.pl, komunikaty prasowe, radiowe i telewizyjne, telefony, pocztę elektroniczną i tradycyjną,
 - f) konsultowanie projektów uchwał Rady Miasta Mysłowice z zakresu polityki społecznej z organizacjami pozarządowymi oraz w dziedzinach dotyczących obszaru ich działalności statutowej,
 - g) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Gminę Mysłowice,
 - 2) organizacyjnej:
 - a) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących lokalne organizacje pozarządowe,
 - b) przygotowanie sprawozdań dotyczących realizacji Programu,

- c) tworzenie i pracę wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym, doradczym i opiniującym, w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego,
- d) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy Mysłowice poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania
- i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej,
- e) pomoc w pozyskiwaniu lokalu na działalność statutową organizacji, na potrzeby realizacji projektów na preferencyjnych warunkach,
- f) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Miasta Mysłowice lub jednostek organizacyjnych Gminy Mysłowice i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,
- g) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np. wstępne doradztwo prawne, organizowanie lub informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,
- h) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy Mysłowice i organizacji pozarządowych,

3) szkoleniowej:

- a) informowanie, inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących zwiększenia jakości działalności organizacji pozarządowych, w sferze zadań publicznych,
- b) stwarzanie możliwości wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,

4) innej:

- a) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji na ich wnioski,
- b) możliwość udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z III sektorem,
- c) możliwość wspólnej realizacji projektów współfinansowanych ze środków pozabudżetowych,
- d) możliwość udziału w opracowywaniu i aktualizacji standardów realizacji zadań publicznych w samorządzie,
- e) współpraca z Klubem Inicjatyw Lokalnych,
- f) rozpowszechnianie informacji o działalności organizacji pozarządowych,

19. Gmina Mysłowice może w formie finansowej i pozafinansowej wspierać współpracę międzynarodową organizacji pozarządowej.

20. Inicjatywa lokalna jest narzędziem realizacji zadań publicznych z możliwym udziałem organizacji pozarządowej jako reprezentanta mieszkańców.

21. Gmina Mysłowice może zawierać umowy partnerskie z organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych.

§ 6

Okres realizacji Programu

Okres realizacji Programu obejmuje czas od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

§ 7

Sposób realizacji programu

1. Realizatorami współpracy ze strony Gminy Mysłowice są:

1.1. Rada Miasta Mysłowice i poszczególne komisje, w szczególności w zakresie:

- a) określania strategii rozwoju Gminy Mysłowice, ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
- b) uchwalania Programu i przyjmowania sprawozdań z jego realizacji,
- c) konsultacji problemów i zadań stanowiących przedmiot prac komisji stałych,

d) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, na podstawie przyjętego przez Radę Miasta Mysłowice w drodze uchwały szczegółowego sposobu prowadzenia tych konsultacji, zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy,

e) organizacji co najmniej jednego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych,

1.2. Prezydent Miasta Mysłowice, w szczególności w zakresie:

a) realizacji strategii rozwoju Gminy Mysłowice, z uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,

b) prowadzenia merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, zgodnie z art.5 ust. 2 pkt 5 ustawy,

c) nadzoru nad wykonaniem Programu, zgodnie z uchwałą Rady Miasta Mysłowice,

d) realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,

e) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości przy pomocy zastępców prezydenta, skarbnika, naczelników wydziałów, kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Mysłowice,

1.3. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego jako organ opiniodawczo-doradczy,

1.4. Urząd Miasta Mysłowice, w celu dbałości o stosowanie zasad współpracy pełni funkcję koordynatora, w zakresie:

a) diagnozowania potrzeb lokalnych organizacji pozarządowych,

b) przygotowywania rocznych programów współpracy,

c) udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z III sektorem,

d) wspierania działań zmierzających do aktywizowania społeczności lokalnych i współpracy w tym zakresie,

1.5. Naczelnicy wydziałów, kierownicy referatów i osoby zajmujące samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta Mysłowice oraz jednostki organizacyjne Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.

2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

§ 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy w 2024 roku wynosi 6 042 813,00 złotych.
2. Wymieniona w ust. 1 kwota może ulec zmianie w razie zmiany przez Radę Miasta Mysłowice kwoty budżetu w uchwale budżetowej, jak również stwierdzenia, że zadania można realizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu przyjęcia niniejszego Programu.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Urząd Miasta we współpracy z wydziałami merytorycznymi oraz jednostkami miejskimi.
2. Ocena przeprowadzona jest na podstawie następujących danych:
 - 1) stopnia realizacji priorytetowych zadań publicznych, wskazanych w § 4 Programu;

- 2) ilości zadań publicznych przyjętych do realizacji w trybie otwartego konkursu ofert jak również z pominięciem otwartego konkursu ofert – na zasadach określonych w art. 19a ustawy oraz w ramach inicjatywy lokalnej,
 - 3) liczby organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie Gminy.
3. Ocena stanu realizacji Programu przeprowadzana jest przynajmniej raz w roku, w terminie do 31 marca 2025 roku i przedstawiona jest Prezydentowi Miasta Mysłowice.

§ 10

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Dla poszczególnych obszarów Prezydent Miasta, w drodze zarządzenia, powołuje komisje konkursowe w celu opiniowania ofert złożonych w konkursach na finansowanie lub dofinansowanie projektów.
2. W treści ogłoszenia o otwartym konkursie zostanie wyznaczony termin naboru członków komisji, wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3. Nabór członków komisji będzie prowadzony według kolejności zgłoszeń.
3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji lub wskazany przez niego członek komisji.
4. Obrady komisji są ważne, gdy w czasie posiedzenia obecnych jest minimum 3 członków komisji.
5. Komisja opiniuje zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego, a w jego nieobecności – wskazany przez niego członek Komisji.
6. Procedury opiniowania wniosków przez komisję konkursową określa zarządzenie w sprawie przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mysłowice na realizację zadań publicznych.

§ 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu współpracy na 2024 rok powstał na bazie programów współpracy z lat ubiegłych.
2. Za przygotowanie projektu, o którym mowa w ust.1, odpowiedzialna była Kancelaria Prezydenta Miasta.
3. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale nr XI/154/15 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Projekt Programu zamieszczony został na Biuletynie Informacji Publicznej w terminie od 25 stycznia 2024r. do 8 lutego 2024r.
5. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 3 zamieszczone jest na stronie miejskiej oraz Biuletynie Informacji Publicznej.