

ZARZĄDZENIE NR 164/24
PREZYDENTA MIASTA MYSŁOWICE
z dnia 24 kwietnia 2024r.

*w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 80/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 19 lutego 2021r.
w sprawie wprowadzenia "Regulaminu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych"*

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2024, poz. 609), oraz art. 92 ustawy z dnia 6 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2024r., poz. 107), zarządzam co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu Nr 80/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 19 lutego 2021r. w sprawie "Regulaminu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych" (określanego dalej jako Zarządzenie), załączniki: Nr 2, Nr 5 - Nr 8 do Załącznika („Regulamin egzekucji administracyjnej należności pieniężnych”) do Zarządzenia otrzymują brzmienie jak w Załącznikach Nr 1 - Nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Wykonanie Zarządzenia powierzam wszystkim Naczelnikom Wydziałów oraz Kierownikom Zespołów Urzędu Miasta Mysłowice .
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Mysłowice.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE

(-) Dariusz Wójtowicz

Otrzymują:

1. Wydział Organizacyjny, Kadr i Płac
2. Kierownicy jednostek i zakładów budżetowych
3. Skarbnik Miasta
4. Zastępcy Prezydenta Miasta
5. Wydział Podatków, Opłat Lokalnych oraz Egzekucji
6. Wydział Budżetu

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Nr 164 /24
Prezydenta Miasta Mysłowice
z dnia 24 kwietnia 2024r.

Załącznik Nr 1

Prezydent Miasta Mysłowice
Urząd Miasta Mysłowice
Wydział Podatków, Opłat Lokalnych
oraz Egzekucji
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice

UPOMNIENIE

Za potwierdzeniem odbioru

Nr UP:
z dnia:
Nr ewid:

Imię i nazwisko / Firma

.....
.....

Adres zamieszkania / Siedziby

.....
.....

PESEL / NIP / REGON

.....

Położenie nieruchomości :

.....

Zgodnie z przepisami art. 15 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 2505) wzywa się do wykonania obowiązku wpłacenia należności wymienionych poniżej.

L.p.	Rodzaj należności	Miesiąc / rok	Kwota należności głównej	Kwota od której nalicza się odsetki za zwłokę	Odsetki za zwłokę liczy się od dnia	Odsetki za zwłokę obliczone na dzień
1.						
2.						
3						
4.						

5.						
6.	Koszty upomnienia					
Razem						

Razem do zapłaty wraz z odsetkami na dzień zł

Należności objęte upomnieniem należy wpłacić w ciągu 7 dni, licząc od dnia doręczenia niniejszego upomnienia na indywidualny rachunek bankowy Urzędu Miasta Mysłowice w ING Bank Śląski S.A.. Płatności gotówkowe na rachunki bankowe Urzędu Miasta Mysłowice (bez ponoszenia dodatkowych kosztów) można zrealizować w:

- dowolnym oddziale ING Bank Śląski SA gdzie są otwarte kasy,
- we wszystkich urzędach pocztowych, filiach urzędu pocztowego, agencjach pocztowych w godzinach ich pracy,
- kasach Urzędu Miasta Mysłowice, które mieszczą się w Biurze Obsługi Mieszkańca w budynku głównym Urzędu przy ul. Powstańców 1 (kasy czynne w godzinach pracy Urzędu Miasta). **W kasach Urzędu Miasta można realizować płatności gotówkowe oraz bezgotówkowe z wykorzystaniem kart płatniczych.**

Zgodnie z § 1 Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 5 stycznia 2021 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia doręczanego zobowiązanemu przed wszczęciem egzekucji administracyjnej (Dz. U. poz. 67) – „wysokość kosztów upomnienia, o którym mowa w art. 15 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, wynosi 16 zł”. **W dniu zapłaty należy doliczyć odsetki za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wystawienia niniejszego upomnienia – aktualna stawka odsetek podatkowych wynosi% w stosunku rocznym.**

W przypadku niewykonania obowiązku w całości terminie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia sprawa zostanie skierowana na drogę postępowania egzekucyjnego.

W przypadku wszczęcia egzekucji administracyjnej będą stosowane środki egzekucyjne i powstanie obowiązek zapłaty kosztów egzekucyjnych, a w tym w egzekucji należności pieniężnej:

- a) opłaty manipulacyjnej w wysokości 100 zł oddzielnie od każdego tytułu wykonawczego,
- b) opłaty egzekucyjnej naliczanej od wyegzekwowanych lub zapłaconych środków pieniężnych organowi egzekucyjnemu lub wierzycielowi, o której mowa w art. 64 § 4 lub § 5 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- c) wydatków egzekucyjnych poniesionych przez organ egzekucyjny w związku z prowadzeniem postępowania egzekucyjnego,
- d) opłaty za czynności egzekucyjne.

Upomnienie generowane automatycznie może nie zawierać podpisu osoby upoważnionej do działania w imieniu wierzyciela.

.....

podpis

imię i nazwisko, stanowisko służbowe
osoby upoważnionej do działania
w imieniu wierzyciela

POUCZENIE:

W przypadku niewykonania w całości obowiązku w terminie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia zobowiązany ma obowiązek zawiadomienia wierzyciela, a po doręczeniu zobowiązanemu odpisu tytułu wykonawczego - również organu egzekucyjnego, o zmianie adresu jego miejsca zamieszkania lub

siedziby. W razie niewykonania obowiązku zawiadomienia doręczenie pisma wierzyciela lub organu egzekucyjnego pod dotychczasowym adresem jest skuteczne.

Jeżeli za należności pieniężne objęte niniejszym upomnieniem Zobowiązany ponosi solidarną odpowiedzialność wraz z innymi zobowiązanymi (np. współwłaściciele czy współposiadacze) - wierzyciel sporządza odrębne upomnienie dla każdego zobowiązanego. Obowiązek uiszczenia kosztów upomnienia w stosunku do każdego zobowiązanego, któremu doręczono takie upomnienie powstaje z chwilą doręczenia tego upomnienia (art. 15 § 1 i § 2 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji). **W konsekwencji – zapłata należności objętej wyłącznie niniejszym upomnieniem, nie wyłącza obowiązku zapłaty kosztów upomnienia przez pozostałych zobowiązanych.**

Zapłata należności wynikającej z niniejszego upomnienia zostanie zaliczona zgodnie z art. 62 § 1a ustawy Ordynacja podatkowa w pierwszej kolejności na koszty upomnienia. W przypadku wątpliwości co do sposobu rozliczenia dokonanej wpłaty - na podstawie art. 62 § 4 ustawy Ordynacja podatkowa – zobowiązany może zwrócić się do Prezydenta Miasta Mysłowice z wnioskiem o wydanie postanowienia tej w sprawie.

Zachęcamy do korzystania z aplikacji e-Urząd (eurzad.myslowice.pl), gdzie dostępne są informacje o stanie spraw oraz zobowiązaniach podatkowych i opłatach względem Urzędu Miasta Mysłowice. Dostęp do danych jest możliwy po dokonaniu rejestracji, która możliwa jest dzięki usłudze udostępnianej na platformie ePUAP. Zainteresowani, posiadający konto na platformie ePUAP, muszą wypełnić i podpisać (np. profilem zaufanym) „Wniosek o konto na platformie eUrząd”.

Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Prezydent Miasta Mysłowice jako administrator danych osobowych informuje, że pozyskane dane mają na celu realizację obowiązków Prezydenta Miasta Mysłowice jako organu podatkowego wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa i jednocześnie wierzyciela w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania egzekucyjnego. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie wierzyciel oraz organy egzekucyjne. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych (dot. usług informatycznych, prawnych i doradczych, audytowych, niszczenia dokumentów).

Dane przechowywane będą w Urzędzie Miasta Mysłowice (dane kontaktowe: ul. Powstańców 1) przez okres 5 lat - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Podatnik ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych a także prawo do przenoszenia danych (kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Mysłowice: adres email: iod@um.myslowice.pl; telefon: +48 32 31 71 245).

Podatnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza w/w Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy Ordynacja podatkowa oraz ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji .

Dane objęte są tajemnicą skarbową, a ich udostępnianie może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 293 i nast. ustawy Ordynacja podatkowa.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia
Nr 164 /24
Prezydenta Miasta Mysłowice
z dnia 24 kwietnia 2024r.

Załącznik Nr 5

**PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE**

Urząd Miasta Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice

Mysłowice,

Nr sprawy

WIERZycIEL:

.....

ZOBOWIĄZANY:

imię i nazwisko / nazwa

.....

adres zamieszkania / siedziby

.....

PESEL / NIP / REGON

.....

IMIĘ OJCA , IMIĘ MATKI¹

.....

DATA URODZENIA¹

.....

rodzaj dochodzonej należności pieniężnej
okres, którego dotyczy dochodzona
należność pieniężna

.....

.....

WEZWANIE

Na podstawie art. 50 § 1 ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.), art. 18 oraz art. 6 § 1d ustawy z dnia 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.)

¹ Należy podać w przypadku gdy numer PESEL/NIP/REGON nie są znane odpowiednio wierzycielowi lub organowi egzekucyjnemu, który sporządził wezwanie

PREZYDENT MIASTA MYŚŁOWICE

wzywa Zobowiązanego do złożenia „Oświadczenia”:

1. wykazującego posiadany majątek i źródła dochodu;
2. o prawdziwości i zupełności informacji, o których mowa w pkt 1;
3. obejmującego poza elementami wymienionymi w pkt 1 i pkt 2:
 - dane o małżonku zobowiązanego: jego imieniu i nazwisku oraz adresie jego miejsca zamieszkania, a także numerze PESEL lub NIP, jeżeli małżonek taki numer posiada, albo innym numerze identyfikacyjnym ze wskazaniem jego rodzaju, jeżeli małżonek nie posiada numeru PESEL lub NIP;
 - wykaz posiadanego majątku wspólnego, tj.:
 - a) przedmioty majątkowe nabyte w czasie trwania wspólności majątkowej przez oboje małżonków lub przez jednego z nich,
 - b) pobrane wynagrodzenie za pracę i dochody z innej działalności zarobkowej każdego z małżonków,
 - c) dochody z majątku wspólnego, jak również z majątku osobistego każdego z małżonków;
 - informacje o zawarciu umowy majątkowej małżeńskiej lub wystąpieniu innego zdarzenia skutkującego ograniczeniem, zniesieniem, wyłączeniem lub ustaniem odpowiedzialności majątkiem wspólnym

w przypadku gdy zgodnie z odrębnymi przepisami odpowiedzialność zobowiązanego za należność pieniężną i odsetki z tytułu niezapłacenia jej w terminie obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka, zwany „majątkiem wspólnym”.

„Oświadczenie” należy złożyć w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego wezwania.

POUCZENIE:

Niezłożenie oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu może skutkować nałożeniem kary pieniężnej, o której mowa w art. 168d § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zgodnie z art. 6 § 1 f powołanej wyżej ustawy złożenie fałszywego oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu grozi odpowiedzialnością karną na podstawie art. 233 § 6 w związku z § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

W załączeniu przesyłamy formularz "Oświadczenia", który po uzupełnieniu należy przestać na wskazany wyżej adres Wierzyciela.

Celem złożenia ustnego oświadczenia do protokołu, należy zgłosić się w w/w terminie w Urzędzie Miasta Myślowice ul. Powstańców 1 , pok.....

Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Prezydent Miasta Myślowice jako administrator danych osobowych informuje, że pozyskane dane mają na celu realizację obowiązków Prezydenta Miasta Myślowice jako organu podatkowego

wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa i jednocześnie wierzyciela w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Pani/Pana dane osobowe (jako Zobowiązanego w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania w sprawie odpowiedzialności podatkowej osoby trzeciej. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie wierzyciel oraz organy egzekucyjne. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych (dot. usług informatycznych, prawnych i doradczych, audytowych, niszczenia dokumentów).

Dane przechowywane będą w Urzędzie Miasta Mysłowice (dane kontaktowe: ul. Powstańców 1) przez okres 5 lat - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Zobowiązany ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych a także prawo do przenoszenia danych (kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Mysłowice: adres email: iod@um.myslowice.pl; telefon: +48 32 31 71 245).

Zobowiązanemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza w/w Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
Nr 164 /24
Prezydenta Miasta Mysłowice
z dnia 24 kwietnia 2024r.

Załącznik Nr 6

**PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE**

Urząd Miasta Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice

Mysłowice,

Nr sprawy

WIERZycIEL:

.....

ZOBOWIĄZANY:

imię i nazwisko / nazwa

.....

adres zamieszkania / siedziby

.....

PESEL / NIP / REGON

.....

IMIĘ OJCA , IMIĘ MATKI²

.....

DATA URODZENIA²

.....

rodzaj dochodzonej należności pieniężnej
okres, którego dotyczy dochodzona
należność pieniężna

.....

.....

WEZWANIE

Na podstawie art. 50 § 1 ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.), art. 18, art. 37b § 1 ustawy z dnia 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.)

² Należy podać w przypadku gdy numer PESEL/NIP/REGON nie są znane odpowiednio wierzycielowi lub organowi egzekucyjnemu, który sporządził wezwanie

PREZYDENT MIASTA MYŚŁOWICE

wzywa Zobowiązanego do złożenia „Oświadczenia”:

1. wykazującego posiadany majątek i źródła dochodu;
2. o prawdziwości i zupełności informacji, o których mowa w pkt 1;
3. obejmującego poza elementami wymienionymi w pkt 1 i pkt 2:

- dane o małżonku zobowiązanego: jego imieniu i nazwisku oraz adresie jego miejsca zamieszkania, a także numerze PESEL lub NIP, jeżeli małżonek taki numer posiada, albo innym numerze identyfikacyjnym ze wskazaniem jego rodzaju, jeżeli małżonek nie posiada numeru PESEL lub NIP;

- wykaz posiadanego majątku wspólnego, tj.:

- a) przedmioty majątkowe nabyte w czasie trwania wspólności majątkowej przez oboje małżonków lub przez jednego z nich,
- b) pobrane wynagrodzenie za pracę i dochody z innej działalności zarobkowej każdego z małżonków,
- c) dochody z majątku wspólnego, jak również z majątku osobistego każdego z małżonków;

- informacje o zawarciu umowy majątkowej małżeńskiej lub wystąpieniu innego zdarzenia skutkującego ograniczeniem, zniesieniem, wyłączeniem lub ustaniem odpowiedzialności majątkiem wspólnym

w przypadku gdy zgodnie z odrębnymi przepisami odpowiedzialność zobowiązanego za należność pieniężną i odsetki z tytułu niezapłacenia jej w terminie obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka, zwany „majątkiem wspólnym”.

„Oświadczenie” należy złożyć w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego wezwania.

POUCZENIE:

Niezłożenie oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu może skutkować nałożeniem kary pieniężnej, o której mowa w art. 168d § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zgodnie z art. 37b § 3 powołanej wyżej ustawy złożenie fałszywego oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu grozi odpowiedzialnością karną na podstawie art. 233 § 6 w związku z § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.

W załączeniu przesyłamy formularz "Oświadczenia", który po uzupełnieniu należy przesać na wskazany wyżej adres Wierzyciela.

Celem złożenia ustnego oświadczenia do protokołu, należy zgłosić się w w/w terminie w Urzędzie Miasta Myśłowice.

danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE - Prezydent Miasta Mysłowice jako administrator danych osobowych informuje, że pozyskane dane mają na celu realizację obowiązków Prezydenta Miasta Mysłowice jako organu podatkowego wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa i jednocześnie wierzyciela w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, organu egzekucyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Pani/Pana dane osobowe (jako Zobowiązanego w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania egzekucyjnego. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie wierzyciel oraz organy egzekucyjne. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych (dot. usług informatycznych, prawnych i doradczych, audytowych, niszczenia dokumentów).

Dane przechowywane będą w Urzędzie Miasta Mysłowice (dane kontaktowe: ul. Powstańców 1) przez okres 5 lat - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Zobowiązany ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych a także prawo do przenoszenia danych (kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Mysłowice: adres email: iod@um.myslowice.pl; telefon: +48 32 31 71 245). Zobowiązanemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza w/w Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji .

OŚWIADCZENIE

DANE ZOBOWIĄZANEGO:

.....
imię i nazwisko / nazwa

.....
adres zamieszkania / siedziby

.....
PESEL / NIP / REGON

INFORMACJA O POSIADANYM MAJĄTKU

1. INFORMACJA O POSIADANYCH NIERUCHOMOŚCIACH:

tytuł prawny do nieruchomości³

w przypadku współwłasności lub współużytkowania wieczystego:

rodzaj współwłasności

wielkość i rodzaj udziału

dane współwłaścicieli

.....

numer księgi wieczystej lub numer zbioru dokumentów

³ własność, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, prawo użytkowania wieczystego

oznaczenie sądu właściwego do prowadzenia księgi wieczystej lub sądu, w którym znajduje się zbiór dokumentów

.....

miejsce położenia nieruchomości (w tym również mającej miejsce położenia na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa trzeciego)

.....

.....

powierzchnia

ograniczone prawa rzeczowe ciężące na nieruchomości

ograniczenia w jej rozporządzaniu lub prawem użytkowania wieczystego

inne prawa i roszczenia do nieruchomości

2. INFORMACJA O POSIADANYCH RUCHOMOŚCIACH⁴:

rodzaj

liczba

inne dane identyfikacyjne rzeczy ruchomej (np. numer fabryczny, VIN)

.....

tytuł prawny⁵

w przypadku współwłasności

rodzaj

wielkość i rodzaj udziału

dane pozostałych współwłaścicieli

.....

.....

obciążenia tej rzeczy ruchomej⁶

⁴ jeżeli przybliżona wartość rzeczy ruchomej wynosi ponad 1000 zł

⁵ własność, współwłasność

⁶ zastaw, zastaw skarbowy, zastaw rejestrowy

miejsce, w którym się znajduje, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego

.....
.....
.....

oznaczenie podmiotu, w którego władaniu się znajduje (nazwy albo imienia i nazwiska oraz adresu siedziby albo miejsca zamieszkania, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego)

.....
.....
.....

rodzaj współwłasności

wysokość udziału

dane współwłaścicieli, jeżeli występują:

.....
.....
.....

B.)

rodzaj

inne dane identyfikacyjne rzeczy ruchomej (np. numer fabryczny, VIN)

obciążenia tej rzeczy ruchomej

miejsce, w którym się znajduje, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego

.....
.....
.....

oznaczenie podmiotu, w którego władaniu się znajduje (nazwy albo imienia i nazwiska oraz adresu siedziby albo miejsca zamieszkania, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego)

.....
.....
.....

3. INFORMACJA O POSIADANYCH PRAWACH MAJĄTKOWYCH:
w tym **wierzytelnościach pieniężnych**

rodzaj praw majątkowych

liczba

tytuł prawny do prawa majątkowego⁷

rodzaj współposiadania

wielkość i rodzaj udziału

dane pozostałych współposiadaczy

.....

.....

.....

rejestr, w którym zostało ujawnione prawo majątkowe

obciążenia tego prawa⁸

wskazanie podmiotu będącego dłużnikiem zobowiązanego (nazwy albo imienia i nazwiska oraz adresu siedziby albo miejsca zamieszkania, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego)

.....
.....
.....
.....

⁷ posiadanie lub współposiadanie

⁸ zastaw, zastaw skarbowy, zastaw rejestrowy lub hipoteka

numer księgi wieczystej oraz oznaczenie sądu właściwego do prowadzenia tej księgi, jeżeli wiarytelność została zabezpieczona hipoteką

.....

4. ŚRODKI PIENIĘŻNE

określenie wysokości

określenie waluty

miejsce, w którym się znajdują, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego

.....

oznaczenie podmiotu, w którego władaniu się znajdują⁹

.....

rodzaj współwłasności

wysokość udziału

dane współwłaścicieli, jeżeli występują

5. INFORMACJA O POSIADANYCH ŹRÓDŁACH DOCHODU:

oznaczenie źródła dochodów

wysokość dochodów

wskazanie podmiotu obowiązującego do świadczenia względem zobowiązanego (nazwy albo imienia i nazwiska oraz adresu siedziby albo miejsca zamieszkania, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego) dotyczących majątku osobistego zobowiązanego, a w przypadku gdy zgodnie z odrębnymi przepisami odpowiedzialność zobowiązanego za należność pieniężną i odsetki z tytułu niezapłacenia jej w terminie obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka, także majątku wspólnego.

.....

.....

.....

⁹ imię, nazwisko albo nazwa; adres zamieszkania albo siedziby, w tym również na terytorium państwa członkowskiego

6. DANE DOTYCZĄCE MAŁŻONKA ZOBOWIĄZANEGO¹⁰

imię i nazwisko

adres miejsca zamieszkania

.....

PESEL lub NIP

dane dotyczące majątku wspólnego

informacje o zawarciu umowy majątkowej małżeńskiej lub wystąpieniu innego zdarzenia skutkującego ograniczeniem, zniesieniem, wyłączeniem lub ustaniem odpowiedzialności majątkiem wspólnym

.....

.....

.....

„Oświadczam, że podane przeze mnie informacje o posiadanym majątku i źródłach dochodu są prawdziwe i zupełne. Zostałem pouczony o grożącej mi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu na podstawie art. 233 § 6 w związku z § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.”;

.....
data złożenia oświadczenia

.....
podpis zobowiązanego

Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Prezydent Miasta Mysłowice jako administrator danych osobowych informuje, że pozyskane dane mają na celu realizację obowiązków Prezydenta Miasta Mysłowice jako organu podatkowego wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa i jednocześnie wierzyciela w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, organu egzekucyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Pani/Pana dane osobowe (jako Zobowiązanego w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania w sprawie odpowiedzialności podatkowej osoby trzeciej (jeśli dane gromadzone są w związku z wezwaniem wystosowanym na podstawie art. 6 § 1d ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji) / przeprowadzenia postępowania egzekucyjnego (jeśli dane gromadzone są w związku z wezwaniem wystosowanym na podstawie art. 6 § 1d ustawy o postępowaniu

¹⁰ dotyczy zobowiązanych, których odpowiedzialność za należność pieniężna i odsetki z tytułu niezapłacenia jej w terminie - zgodnie z odrębnymi przepisami, obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka - "majątek wspólny"

egzekucyjnym w administracji (jeśli dane gromadzone są w związku z wezwaniem wystosowanym na podstawie art. 37b § 1 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji). Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie wierzyciel oraz organy egzekucyjne. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych (dot. usług informatycznych, prawnych i doradczych, audytowych, niszczenia dokumentów).

Dane przechowywane będą w Urzędzie Miasta Mysłowice (dane kontaktowe: ul. Powstańców 1) przez okres 5 lat - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Zobowiązany ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych a także prawo do przenoszenia danych (kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Mysłowice: adres email: iod@um.myslowice.pl; telefon: +48 32 31 71 245).

Zobowiązanemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza w/w Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Załącznik Nr 8

PROTOKÓŁ
o stanie majątkowym zobowiązanego

Pana/Pani.....

(imię i nazwisko, PESEL)

sporządzony dnia.....

w związku z egzekucją należności pieniężnych prowadzoną na podstawie tytułu/ów
wykonawczych

Nr.....

A.

1. Dochód zobowiązanego.....

2. Dochody osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Wiek	Miejsce pracy (nauki), Nazwa zakładu pracy	Łączna miesięczna wysokość dochodu* ze wszystkich źródeł**

--	--	--	--	--	--

*dochód = przychód – koszty uzyskania przychodu – podatki – składki ZUS, (średnia z ostatnich trzech miesięcy)

3. Łączny ,miesięczny dochód osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

.....

(średnia z ostatnich 3 miesięcy)

4. Świadczenia uzyskane z ośrodka pomocy społecznej:

(otrzymane w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym złożono wniosek)

Pomoc społeczna	
Świadczenie rodzinne	
Dodatek mieszkaniowy	
Zasiłek pielęgnacyjny	
Stypendia	
Inne	

5. Rachunki bankowe:

a) środki zgromadzone na rachunku bankowym zobowiązanego.....

(na koniec miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym złożono wniosek)

b) środki zgromadzone na rachunku bankowym współmałżonka.....

(na koniec miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym złożono wniosek)

Wartość innych wierzytelności, posiadanych papierów wartościowych (obligacji, akcji, udziały i inne)

.....

B. Struktura wydatków

1. Miesięczne wydatki:

Czynsz, najem	
Woda	
Gaz	
Prąd	
Telefon	
Spłata kredytu	
Spłaty ratalne (samochód, sprzęt AGD, itp.)	
Alimenty	
Edukacja	
Wydatki na ochronę zdrowia	
Żłobek, przedszkole	
Komunikacja (bilety miesięczne, paliwo)	
Inne	

2. Wydatki ponoszone rocznie, półrocznie, kwartalnie (podać miesiące płatności):

Ubezpieczenie na życie	
Ubezpieczenie mieszkania, domu	
Ubezpieczenie samochodu	

Podatek od nieruchomości, rolny	
Inne	

3. łączna miesięczna wysokość wydatków w rodzinie.....

4. Stan zadłużenia zobowiązanego (wobec kogo, w związku z jakim zdarzeniem, w jakiej wysokości)

.....

C. Sytuacja materialna

1. Majątek nieruchomy:

	Powierzchnia	Adres	Tytuł prawny	Wielkość obciążenie kredytowego	Nr księgi wieczystej
Dom					
Mieszkanie					
Działki					

2. Majątek ruchomy:

Środek transportu	Wartość

D. Informacje o gospodarstwie rolnym

Rodzaj gospodarstwa	Powierzchnia	Adres	Tytuł prawny	Wysokość dopłat (w przypadku dopłaty otrzymanych z ARiMR)

E. Informacje o działalności gospodarczej

1. Dane przedsiębiorstwa:

Pełna nazwa	
Adres siedziby	
REGON	
Rok rozpoczęcia działalności	
Rodzaj działalności gospodarczej	
Liczba zatrudnionych osób	

2. Sytuacja ekonomiczna w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej:

	Przychód	Koszty	Dochód	Strata
Na koniec miesiąca				
Rok wstecz				
Dwa lata wstecz				

F. Inne dokumenty i fakty mające znaczenie w przedmiotowej sprawie:

(jak np. problemy zdrowotne występujące w rodzinie).....

.....
.....
.....

Miejscowość i data:

.....

Podpis podatnika:

.....

UWAGA:

Do niniejszego druku „Protokół o stanie finansowym i majątkowym” należy dołączyć dokumenty potwierdzające podane informacje o dochodach, wydatkach, stanie zdrowia (karty informacyjne leczenia szpitalnego, o niepełnosprawności), np. zaświadczenia o wysokości dochodu, zaświadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej, zaświadczenia z powiatowego Urzędu pracy, potwierdzenia wpłat cna poczet wydatków związanych z utrzymaniem gospodarstwa domowego,

dokumenty o kondycji ekonomicznej prowadzonej działalności gospodarczej – zestawienie z księgi przychodów, bilans, rachunek zysków i strat, itp.

Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Prezydent Miasta Mysłowice jako administrator danych osobowych informuje, że pozyskane dane mają na celu realizację obowiązków Prezydenta Miasta jako organu egzekucyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Pani/Pana dane osobowe (jako Zobowiązanego w rozumieniu ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania egzekucyjnego. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy egzekucyjne. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych (dot. usług informatycznych, prawnych i doradczych, audytowych, niszczenia dokumentów).

Dane przechowywane będą w Urzędzie Miasta Mysłowice (dane kontaktowe: ul. Powstańców 1) przez okres 5 lat - zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Zobowiązany ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych a także prawo do przenoszenia danych (kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Mysłowice: adres email: iod@um.myslowice.pl; telefon: +48 32 31 71 245). Zobowiązany przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza w/w Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Mysłowice, dnia.....

.....
Podpis zobowiązanego